



CRI中央総研
why, future

2016年6月開催セミナーのご案内

公開型 階層別研修

- 管理職研修（課長・係長、候補者対象）
- 中堅社員研修（主任、入社10年程度の社員対象）
- 若手社員研修（入社2～5年程度の社員対象）

「人財育成による競争力の強化」、「各階層における役割の認識と業務推進力の強化」などを目的として、改めて階層別教育をしっかりと実施したいというニーズが増えております。弊社では、階層別に求められるマネジメント能力の養成、特に役割の認識と課題・目標の設定、達成に向けた計画の立案と推進をテーマに公開型 階層別研修を開催致します。



《 各研修の共通目標 》

各研修とも下記3点の養成に力を入れます

1. 期待・役割の認識
各階層に求められる期待と役割を理解し、役割を果たすために実行できる力
2. 問題解決力
あるべき姿を描き、現状を見つめ問題・課題を発見し解決行動を起こす力
3. コミュニケーション力（部門間連携の強化）
組織的な問題解決を行い、学習し成長するために必要な”つなげる力”

株式会社CRI中央総研

2016年度 第1回 管理職研修 テーマ:役割認識と部下育成

【 目的 】

1. 管理職とは何をすべきか、その役割を明確に認識させることで、組織の成長の要となる管理職としての意識向上を図るとともに、役割を果たすための実行力を高めます。
2. 管理職としての重要な役割である部下育成能力の強化を図ります。

【 研修の特徴 】

1. 研修内容は参加者ご自身の仕事と重ねて進めます。
2. 管理職としての自身の問題を発見し、解決するために必要な思考ツールを提供します。

【 カリキュラム 】

日程	実施項目	内容
第1日目	1. 経営の構造的理解	◆ 経営の仕組みとは ・経営の構造を理解する ・マネジメントを理解する ・システム思考のすすめ
	2. 管理職の役割	◆ 管理職の役割は何か <討議> 管理職としての悩み・問題点 ◆ 管理職への期待・役割・働きを考える ◆ 管理職の役割を定義する ◆ 役割から考え、管理職としての課題を明らかにする
	3. 目標・計画化から実行へ	◆ 役割を果たすための目標を設定する ◆ 目標達成に向け取り組むべき行動を明らかにする ◆ 行動を目で見える実行計画に落とし込む ◆ 進捗を管理する <実習> 課題解決、目標達成に向けた実行計画の作成
第2日目	4. 部下を育てる	◆ リーダーシップとコミュニケーション ◆ 部下を育成するために ・部下の育成にあたって知っておくべきこと ・部下の日常観察、コミュニケーションと目標設定 ◆ OJT の進め方 ・仕事の状況を把握して決める OJT 計画の作り方 ・ジョブブレイクダウンメソッド ・仕事の教え方4段階 <実習> ①仕事の教え方実習 ②コーチング実習

【 第2回開催予定 】

【内容】 新年度計画作成の前に、部門としての活動、自らの行動の振り返りを通じて来期やり遂げなければならない課題を明らかにし、目標と計画をつくり推進できる力を養成します。

【テーマ】 1. 目標管理の体系的理解 2. 目標と計画の作り方 3. 推進の仕方

【日程】 平成28年11月17日(木)・18日(金)9:30～16:30

【会場】 ホテルラシーネ新前橋『カルチャールーム』

開催概要

【開催日時】 第1回:平成28年6月14日(火)、15日(水) 9:30～16:30(2日間共通)

【会場】 前橋商工会議所『アイビー』 住所:前橋市日吉町1-8-1 TEL:027-234-5111

【対象者】 管理職(課長・係長クラス)、新任管理職、管理職候補者

【参加費】 第1回のみのご参加:28,080円(税込、昼食付)

第2回とのセット参加:25,920円(税込、昼食付) ※ 第2回との合計金額は51,840円(税込)です。

※ お申込受付後、開催の1ヶ月前を目安に開催通知とご請求書を送付します。

【お申込方法】 「参加申込書」に必要事項をご記入のうえ、FAXにてお送りください。

参加申込書

公開型 階層別研修

◆ お申込み方法

ご参加をご希望される研修のタイトルと、参加者名等をご記入のうえ、FAXにてお送りください。
複数の研修にお申込をされる場合には、お申込担当者欄を記入後、本用紙をコピーしてお使い下さい。

FAX:027-253-0662

年 月 日 申込

◆ お申込担当者(お申込受付後「開催通知」をお送りする方)

会社名			
TEL		FAX	
所属部署・役職		氏名	
住所	〒		
E-mail			

◆ お申込をされる研修名

研修タイトル	会合名
	<input type="checkbox"/> 第1回のみ <input type="checkbox"/> 第2回のみ <input type="checkbox"/> セット参加

※ ご参加を希望される研修名と会合名(実施希望回)をご記入下さい。

◆ 参加者

No	参加者名	所属部署・役職	E-mail
1			
2			
3			
4			
5			

【お客様の個人情報のお取り扱いについてご一読ください】

お申込書にご記入いただいた個人情報は、お申込をいただいた各研修の運営、当社研修・セミナー等に関するご案内にのみ使用させていただきます。ご了承下さい。

CRI中央総研
why,future

株式会社 CRI中央総研 研修企画担当 中野
〒371-0843 群馬県前橋市新前橋町17-36 中央総研ビル4F

TEL:027-254-3220 FAX:027-253-0662

URL:<http://www.gcri.co.jp> E-mail:souken@gcri.co.jp